

АКТ № 07

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” июля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

5 микрорайон дом № 5

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Дмитриевой Юлии Григорьевны**,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 34, находящейся в данном многоквартирном

доме, действующего на основании Решения общего собрания собственников МКД (Протокол

общего собрания 1/5-2015 от 11.03.2015 г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**,

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора**

Малиночки Марины Сергеевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующей на основании **Устава**,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеизложенном:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 01 ” ноября 2013 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 5, расположенном по адресу: 5 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	2 092,46	1 471,56
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	4 842,87	22 728,11
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	4 823,14	22 728,11
Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	19,74	0,00

Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	413,57	0,00
Дератизация	Ежемесячно	руб	207,93	0,00
Утилизация ртутьсодержащих отходов	Ежемесячно	руб	145,83	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	59,81	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне-зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	29 165,95	150 200,13
Текущий ремонт мест общего пользования: -ремонт противопожарных дверей	По плану	руб	29 165,94	150 200,13
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	4 183,33	0,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	133,33	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	4 050,00	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	111 074,96	190 448,40
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	13 200,00	13 200,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	8 000,00	8 000,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	1 389,73	1 389,73
Итого			174 362,87	387 437,93
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	4 034,70	4 034,70
Итого			178 397,57	391 472,63

2. Всего за период с “ 01 ” июля 2024 г. по “ 31 ” июля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 391 472,63 (триста девяносто одна тысяча четыреста семьдесят два) рубля 63 копейки.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Дмитриева Юлия Григорьевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)